



## DĖL DAUGIABUČIŲ NAMŲ SAVININKŲ BENDRIJOS VEIKLOS ATASKAITA

2016-03-20, Vilnius

### Atlikti darbai įsteigus DNSB „Vilkpėdės šilas“

1. Bendrija tęsė teisinį ginčą su statytoju „VITI“.
  - a. Paruošti du skundai apeliaciniam teismui dėl nutarties palikti bylą nenagrinėtą ir dėl to ar galime gintis kaip bendrija. Apeliacinis teismas skundą priėmė ir patvirtino kaip pagrįstą. Byla grąžinta atgal nagrinėti iš esmės. Paskirta nauja teisėja.
  - b. Gyventojų iniciatyva suorganizuotas faktinių aplinkybių konstatavimas garaže, užfiksuojant esamą padėtį. Šis užfiksavimas bus pridėtas prie atnaujintos bylos.
  - c. Suorganizuotas susitikimas su advokate pristatant esamą padėtį ir tolimesnius žingsnius gyventojams. Buvo atsakyti užduoti klausimai.
2. Organizuotas konkursas žolės pjovimo paslaugoms teikti. Parinktas plovėjas Jonas, kuris su savo įranga atvažiuoja nupjauti žolės aplink mūsų pastatus ir vaikų aikštelę. Paslauga atliekama už 200 Eur + 16 Eur ( surinkimas). Administratorius siūlė tai atlikti už 526 Eur.
3. Organizuotas konkursas magnetinių spynų garažų duryse įrengimu. Parinkta įmonė „Eproma“, kuri įrengė 10 magnetinių spynų už 3753,63 Eur ( įeina 430 raktų). Vykdyta darbų kontrolė, pridavimas, išdalinti raktai gyventojams.
4. Organizuotas konkursas požeminio šiukšlių konteinerio įrengimui. Parinkta įmonė „VSA“, kuri užsakė ir įkasė 5 kubų požeminį konteinerį „Molok“ už 2.820,00 Eur.
5. Organizuotas konkursas lauko durų kilimėliams įsigyti. Nupirkti ir patiesti 23, 90\*150 cm kilimėliai ties lauko ir garažo durimis už 344 Eur (17,20 Eur/vnt) iš įmonės „Dubingiai“.
6. Nupirkti bendram naudojimui įrankiai 2 kastuvai, 5 grėbliai, 2 lapų surinktuvai.
7. Gyventojų iniciatyva organizuotas sporto aikštelės leidimas iš savivaldybės ir Nacionalinės žemės tarnybos (NŽT). Paruošti reikalingi dokumentai, prašymai. Leidimas yra gautas.
8. Gyventojų iniciatyva nupirkti ir įrengti guminiai stulpeliai stovėjimo aikštelėje. Suderinta su savivaldybe, su policija, derinama su NŽT. Paruošti reikiami dokumentai ir prašymai. Kad pilnai įteisinti liko gauti sklypo nuomos sutartį su NŽT.
9. Gyventojų iniciatyva įrengtas „Gyvenamoji zona“ ženklas ties įvažiavimu prie ligoninės.
10. Valdymo formos įregistravimas registru centre siekiant, kad notarai matytų ir reikalautų pažymų apie įsiskolinimus bendrijai ar administratoriui.
11. Dalyvauta 2-juose teismo posėdžiuose atstovaujant bendriją byloje dėl VITI nemokėjimo už paslaugas. Pirmą ir antrą instancijos nurodė sumokėti įsiskolinimus administratoriui.
12. Organizuoti darbai dėl pirmų aukštų tvorų apsitvėrimo klausimo:
  - a. Susitikta su architektais (miesto, mūsų namo), NŽT specialistais, gyventojais dėl galimų sprendimų surinkimo.
  - b. Organizuotas visų patalpų savininkų balsavimas dėl pritarimo/nepritarimo šiam klausimui.
  - c. Paruošta tvorų tvėrimo tvarka.

- d. Pateiktas prašymas NŽT dėl žemės sklypo, kur stovi mūsų daugiabučiai, nuomos.
13. Surašyti 10 oficialūs raštai:
- Pateikti atsakymai į pretenzijas VITI, kuriomis jie siekia sau palankių pozicijų teisme. Nuo atsakymų priklauso ar jų argumentai turės reikšmės teisme, jiems siekiant išvengti atsakomybės.
  - Raštai institucijoms dėl VITI pažymų apie įsiskolinimą neteikimą. Dabar pažymos teikiamos.
  - Raštai seniūnijai dėl pavojingos pušies nupjovimo ir medienos išsaugojimo.
  - Raštai Vilniaus vandenims dėl vandens tinklų perdavimo.
14. Organizuojamas ir derinamas darbas su namų administratoriumi. Sudedami prioritetai, parenkami darbų būdai, vertinamos sąmatos, tikrinama kokybė, sprendžiamos problemos.
- Kas dieną vykdomi darbų derinimo bei organizavimo darbai. Visi atlikti darbai yra išvardinti administratoriaus sistemoje prisijungus savo slaptažodžiu, kuris pateikiamas sąskaitose.
  - Atliktas laiptinių remontas, sutvarkytos ištrupėjusios plytelės, glaistytos, dažytos sienos.
  - Organizuotas nemokamas laiptinių generalinis išvalymas.
  - Kartu su gyventojais kontroliuojama valymo darbų kokybė, bei sutarti vadybiniai pakeitimai geresnei kokybei pasiekti.
  - Organizuoti garažo patalpų valymai 2 kartus.
  - Sutvarkytos neveikiančios telefonspynės daugumoje laiptinių.
  - Sutvarkyti 8-i liftai iš 10-ies dėl dažnių keitiklio gedimų. 2-iems liftams realizuoti keitiklio remonto darbai, kurie yra dvigubai pigesni nei naujo keitimas. Stebima ar tai pasiteisins. Liko dar neremontuoti 9 namo 2 ir 4 laiptinių liftai, kurie dar sėkmingai veikia. 7 namo 6 laiptinei suderėtas nemokamas valdymo plokštės remontas vietoj siūlomo keitimo, nauja plokštė apie 2000 Eur.
15. Pasiekta, kad namų vandens tinklai perduodami iš „VITI“ „Vilniaus vandenims“. Dalyvauta skaitliukų registravimo ir perdavimo darbuose.
16. Ruošiamos pažymos apie atsiskaitymą su bendrija perduodant butus.
17. Organizuotas 1 gyventojų balsavimas, 5 oficialūs valdybos susitikimai.

## 1. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Piniginį turtą sudaro pinigų likučiai bankuose nacionaline ir užsienio valiuta:

Pinigų ekvivalentų pavadinimas	Suma (EUR)
Pinigai banke (Eur)	16322
<b>Iš viso:</b>	<b>16322</b>

## 2. Finansavimas

Nepanaudoti bendrijos narių įnašai 2356 EUR, 2 proc. parama gauta iš VMI 3150 EUR ir kaupiamieji įnašai 9503 EUR.

### 3. Bendrijos įsipareigojimai

Rodikliai	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos		
	per vienerius finansinius metus	po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus	po penkerių metų
<b>Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis</b>			
<b>Finansinės skolos:</b> <b>(tarp jų dukterinėms ir asocijuotoms įmonėms)</b> 1. Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai 2. Kredito įstaigoms 3. Kitos finansinės skolos			
Skolos tiekėjams	70		
Gauti išankstiniai apmokėjimai			
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	1200		
Kitos mokėtinos sumos ir įsipareigojimai.	8		
<b>IŠ VISO</b>	<b>1278</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 4. Pajamos

„Kitos finansavimo pajamos“ – 8139 EUR, tai per ataskaitinį laikotarpį pajamomis pripažintos sumos panaudotos išlaidų kompensavimui, kurių sudaro bendrijos narių įnašai 7763 EUR ir 2 proc. parama 134 EUR.

„Kitos pajamos „ – gauta draudimo išmoka 242 EUR

### 5. Sąnaudos

Bendrosiose ir administracinėse sąnaudose Bendrija apskaito bendras veiklos sąnaudas.

Jas sudaro pirmininko darbo užmokestis ir su juo susijusios išlaidos – 6412 EUR, teisinių paslaugų sąnaudos – 673 EUR, buhalterinių paslaugų sąnaudos – 724 EUR, kitos veiklos sąnaudos –330 EUR .

## 6. Detali piniginių srautų ataskaita 2015:

### Pajamos:

	<b>Įplaukos:</b>	pinigų likutis laikotarpio pradžiai	7523,01
		<b>Pinigų likutis laikotarpio</b>	
		<b>pabaigai Eur</b>	16322,02
Narių įnašai- VMI 2 proc.	7526,97		
parama-	1968,93		
Kaupiami įnašai-	6655,62		
Draudimo išmoka Andrius Laurinavičius	242,28 6,55		
Suma, Eur:	16400,35		

### Išlaidos:

Įmokos tiekėjams	1690,25	=	<b>Išmokos tiekėjams:</b>	
DU	3667,48		UAB Alisport	134,31
GPM	426,47		UAB Gotas	6,55
Sodra	1780,25		UAB Verslo Barometras	876,01
Banko komisiniai ir kt.	36,89		Advokatė Jurgita Karvelė	673,38
Suma, Eur:	7601,34			
			Suma, Eur:	1690,25

### Bendrijos nariai

Iki 2016 03 20 bendrijoje yra 168 registruoti nariai.

### Planai

Organizuoti ir įgyvendinti:

1. garažo vartų kontrolės sistemos keitimas,
2. vaizdo kamerų stebėjimo sprendimas;
3. parkavimo aikštelės įrengimas;
4. namų defektų, nelaukiant teismo, remonto galimybių paieška.

DNSB „Vilkpėdės šilas“ vardu  
bendrijos pirmininkas Andrius Laurinavičius  
mob. 865685019, Vilkpėdės 7-32, Vilnius

